

Приложение
к постановлению
администрации города Карabanово
Александровского района Владимирской
области от 25.03.2022 № 118

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**для проведения открытого аукциона на право заключения договоров аренды
земельных участков**

2022 г.

1. Общие положения.

1. Законодательное регулирование

1.1. Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом ФАС № 67 от 10.02.2010 г., ст.ст. 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования город Карабаново Александровского района Владимирской области, Порядком управления земельными ресурсами муниципального образования город Карабаново Александровского района Владимирской области.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

2. Организатор аукциона: Администрация города Карабаново. Место нахождения: Владимирская область, Александровский район, г. Карабаново, пл. Лермонтова, д. 1а; почтовый адрес: 601642, Владимирская область, Александровский район, г. Карабаново, пл. Лермонтова, д. 1а; контактный телефон (8-49244) 5-22-54, адрес электронной почты adminkar@mail.ru.

3. Аукционная комиссия.

Постановление администрации города Карабаново Владимирской области № 40 от 05.02.2020 «О создании комиссии по проведению аукциона по продаже земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые разграничена» (с учетом изменений от 27.10.2020 г., от 05.02.2021 г., 02.06.2021 г., 25.03.2022 г.) утвержден следующий состав аукционной комиссии:

Председатель комиссии: Павлова Татьяна Викторовна – зам. главы администрации города Карабаново;

Заместитель председателя комиссии: Кукушкин Алексей Владимирович — заведующий отделом архитектуры МКУ «ДЖН»;

Члены комиссии: Малыгин Денис Владимирович - директор МКУ «ДЖН»;

Кузьмина Оксана Юрьевна – заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МКУ «ДЖН»;

Воронина Вероника Александровна — консультант отдела по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МКУ «ДЖН»

4. Информационное обеспечение аукциона.

4.1. Информационное сообщение о проведении аукциона размещается в сети «Интернет» на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации города Карабаново: <http://городкарабаново.рф>, газете «Новый город Александров», аукционная документация размещена на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации города Карабаново <http://городкарабаново.рф> и предоставляется без взимания платы. Размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте торгов, на официальном сайте администрации является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 гражданского кодекса Российской Федерации.

1. О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков.

ЛОТ №1

ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК, расположенный **по адресу:** Владимирская область, р-н Александровский, МО город Карабаново (городское поселение), город Карабаново, пер. Красноармейский, район дома № 9, с кадастровым номером: 33:01:001718:2767, вид разрешенного использования: бытовое обслуживание, площадь: 220 кв. м

Обременения и ограничения в использовании земельного участка отсутствуют

Расчет начальной цены ежегодной арендной платы

1 Кадастровая стоимость (Кс)

10966-20 руб.

$$Aп = (Kс \times 1,5) / 100$$

1604-50 руб.

Начальная цена ежегодной арендной платы: 1604 (одна тысяча шестьсот четыре) рубля 50 коп.

Шаг аукциона: 48 (сорок восемь) рублей 14 коп..

Размер задатка: 1604 (одна тысяча шестьсот четыре) рубля 50 коп.

Срок аренды: 10 (десять) лет.

Параметры разрешенного строительства: Градостроительный регламент земельного участка установлен в соответствии с правилами землепользования и застройки г. Карабаново:

1. Минимальные и максимальные размеры земельных участков составляют:

- магазины: 100 кв.м - 1500 кв.м;
- общественное питание: 200 - 2000 кв.м;
- гостиничное обслуживание: 800 - 15000 кв.м.

2. Здания общественно-делового, торгового и иного назначения указанного в основных и видах использования - 3 этажа, высотой не более 18 м. При этом максимальная высота здания, составляет не более 21,0 м (с учетом рельефа).

3. Минимальное расстояние от объекта капитального строительства до красной линии улиц и проездов определяется линиями градостроительного регулирования и составляет: от улиц, переулков - не менее 5,0 м; проездов – не менее 3,0 м). В сложившейся застройке строительство новых зданий, в том числе на месте снесенных, должно производиться по существующей линии застройки.

4. Отдельно стоящие объекты с организацией основного входа со стороны улицы.

5. Объекты по оказанию услуг и обслуживанию населения допускается размещать с учетом следующих условий:

- не допускается размещать учреждения торговли, производственные мастерские и склады, являющиеся источниками шума, вибрации, ультразвуковых и электромагнитных полей, загрязнения водостоков и других вредных факторов воздействия на окружающую среду;

- не допускается размещать магазины с наличием взрывопожароопасных веществ и материалов, а также предприятия бытового обслуживания, в которых применяются легковоспламеняющиеся жидкости;

- обустройство входа и временной стоянки легковых автомобилей в пределах границ земельного участка, принадлежащего застройщику;

- оборудования площадок для остановки легковых автомобилей.

6. Отдельно стоящие объекты общественного питания, торговли, бытового обслуживания рекомендуется размещать с минимальным отступом от красной линии 6 м. Данное расстояние может быть сокращено при реконструкции сложившейся застройки при условии согласования с уполномоченным в области архитектуры и градостроительства органом местного самоуправления.

7. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, настоящими Правилами объектов розничной торговли, в том числе встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных, устанавливается - 50%.

8. Минимальные отступы от красной линии составляют:

- для гостиниц, отдельно стоящих объектов общественного питания, отдельно стоящих объектов торговли – 6 м. Расстояние может быть сокращено при реконструкции сложившейся застройки при условии согласования с уполномоченным в области архитектуры и градостроительства органом местного самоуправления.

11. Встроенные в жилые дома помещения

общественного назначения должны иметь входы, изолированные от жилой части здания.

12. Для объектов обслуживания необходимо предусматривать временные автостоянки.

13. При размещении отдельно стоящего объекта общественного назначения допускается располагать его по линии застройки, красной линии, при условии возможности устройства гостевой автостоянки.

Сведения о технических условиях подключения объекта строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и плате за подключение:

Техническая возможность подключения объектов имеется для водоснабжения и водоотведения (письмо ООО «Водаканал» исх. от 14.03.2022 г. №2-088.

Техническая возможность подключения объектов к централизованной системе отопления и горячего водоснабжения имеется (письмо МУП «Возрождение» исх.от 11.04.2022 №б/н).

Техническая возможность обеспечения энергоснабжением объектов для капитального строительства имеется (письмо ООО «Энергетик» исх. от 11.03.2022 №93).

Из письма АО Газпром газораспределение Владимир» от 29.03.2022 сообщается, что предельная свободная мощность существующих сетей будет определена после предоставления расчета планируемого максимального часового расхода газа..

Обременения и ограничения в использовании земельных участков отсутствуют.

Сведения о границах земельного участка: границы определяются в соответствии с кадастровым паспортом земельных участков.

6. Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности.

Осмотр земельных участков производится претендентами в течение срока приема заявок самостоятельно по месту нахождения участков либо по желанию претендента в присутствии специалиста администрации г. Карабаново Александровского района каждый вторник с 15.00. до 16.00 часов. Для этого необходимо предварительно обратиться в администрацию г. Карабаново

7. Форма, сроки и порядок оплаты по Договору.

7.1. Арендная плата за земельный участок перечисляется в соответствии с условиями договора аренды на указанные в нем реквизиты.

7.2. Сумма задатка, внесенная Победителем аукциона в целях обеспечения исполнения обязательств при участии в аукционе, учитывается Арендодателем в счет платы по Договору.

7.3. Оплата цены земельного участка перечисляется единовременным платежом в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи на указанные в нем реквизиты.

7.4. Сумма задатка, внесенная Победителем аукциона в целях обеспечения исполнения обязательств при участии в аукционе, учитывается Продавцом в счет платы по Договору.

8. Требования к участникам аукциона.

8.1. Участником аукциона может быть любое юридическое или физическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

8.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

8.3. Кроме указанных в п. 10.2. настоящей аукционной документации требований организатор аукциона не вправе устанавливать иные требования к участникам аукциона.

9. Условия допуска к участию в аукционе.

9.1. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

10. Порядок предоставления документации об аукционе.

10.1. При проведении аукциона организатор аукциона обеспечивает размещение документации об аукционе на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации города Карабаново: <http://www.городкарабаново.рф>. не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Организатор аукциона также обеспечивает опубликование извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов уставом поселения по месту нахождения земельного участка не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона. Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте торгов, на официальном сайте администрации города Карабаново без взимания платы.

10.2. После размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе. Документация об аукционе предоставляется в письменной форме либо в форме электронного документа без взимания платы.

10.3. Предоставление документации об аукционе до размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона не допускается.

10.4. Заявления о предоставлении документации об аукционе направляются по адресу: 601642, Владимирская область, Александровский район, г. Карабаново, пл. Лермонтова, д. 1а, тел. (8-49244) 5-13-35, на официальный сайт администрации города Карабаново <http://www.городкарабаново.рф>, на официальный сайт торгов www.torgi.gov.ru в рабочие дни с **30.03.2022 по 25.04.2022**.

Запрос на получение документации об аукционе должен содержать следующие сведения:

- наименование аукциона, дата его проведения;
- наименование организации – заявителя либо фамилия, имя, отчество физического лица (индивидуального предпринимателя);
- юридический, почтовый адрес заявителя;
- код города, номер телефона и факса заявителя;
- фамилия, имя, отчество и должность контактного лица заявителя, его телефон.

10.5. Документацию об аукционе по заявлению заявителей можно получить по адресу: 601642, Владимирская область, Александровский район, г. Карабаново, пл. Лермонтова, д. 1а, тел. (8-49244) 5-13-35, на официальном сайте администрации города Карабаново <http://www.городкарабаново.рф>, на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru с **30.03.2022 по 25.04.2022**.

11. Разъяснение положений документации об аукционе.

11.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил организатору аукциона не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

11.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов, на официальном сайте администрации города Карабаново с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

12. Внесение изменений в документацию об аукционе.

12.1. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

12.2. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе.

12.3. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее пятнадцати дней.

Заявители на участие в аукционе, использующие документацию об аукционе с сайта в сети «Интернет», где была размещена информация о проведении аукциона, идентификация которых невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона и в документацию об аукционе.

Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заявитель на участие в аукционе не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

13. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона.

13.1. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона официальном сайте торгов на официальном сайте администрации города Карабаново. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения на официальном сайте торгов, официальном сайте администрации города Карабаново внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее пятнадцати дней.

14. Отказ от проведения аукциона.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

15. Размер, срок и порядок внесения задатка, необходимые реквизиты счетов.

15.1. Для участия в аукционе заявителям единым платежом внести задаток в рублях по следующим реквизитам:

Администрация г. Карабаново Александровского района Владимирской области (администрация л/с 05283005070) **Расчетный счет № 03232643176051052800** Отделение Владимир Банка России//УФК по Владимирской области г.Владимир; **ОКТМО 17 605 105; ИНН 3311015206; КПП 331101001 БИК 011708377; КБК 00000000000000000000**

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе (указывается предмет аукциона).

15.2. Срок для поступления задатка на указанный счет – не позднее 25.04.2022.

ПОДГОТОВКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

16. Форма заявки на участие в аукционе.

16.1. Заявитель на участие в аукционе подает заявку (в двух экземплярах) на участие в аукционе в письменной форме либо в форме электронного документа (Приложение № 2 к настоящей документации об аукционе) в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

16.2. Заявка подается в двух экземплярах, один экземпляр заявки, удостоверенный подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия организатором аукциона.

16.3. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке

16.4. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

17. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

- сведения и документы о заявителе, подавшем заявку;
- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.
- указание банковских реквизитов счета для возврата задатка.

Одновременно с заявкой на участие в аукционе заявители предоставляют следующие документы:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае подачи заявки представителем заявителя предоставляется нотариально заверенная доверенность.

При подаче заявки, физическое лицо предьявляет документ, удостоверяющий личность.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона (лота).

18. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе.

18.1. Сведения, которые содержатся в заявках претендентов на участие в аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований

18.2. Все документы, представляемые заявителями на участие в аукционе в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

18.3. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются.

ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

19. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе.

19.1. Заявки на участие в аукционе подаются по адресу Владимирская область, Александровский район, г. Карабаново, пл.Лермонтова, д.1а, тел. (8-49244) 5-13-35, с **13.00 часов 30.03.2022 до 14.00 часов 25.04.2022.**

19.2. Принятие заявок на участие в аукционе заканчивается в **14 часов 00 минут 25.04.2022 г..**

19.3. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

19.4. Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона в Журнале регистрации заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

19.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

20. Отзыв заявок на участие в аукционе.

20.1. Заявитель вправе отозвать заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

20.2. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение трех рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

20.3. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

21. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.

21.1. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

21.2. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

22. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

22.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе и соответствие заявителей на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе.

22.2. Место, дата и время окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе: Владимирская область, Александровский район, г. Карабаново, пл.Лермонтова, д. **1а 28.04.2022 в 15 часов 00 минут.**

22.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух или более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким

заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

22.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя на участие в аукционе и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящей документации об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

22.5. Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

22.6. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания Протокола, указанного в пункте 22.4. настоящей документации об аукционе.

22.6. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

22.7. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

22.8. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 22.4. настоящей документации об аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка или договора купли-продажи земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона, договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

22.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона

ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА

23. Порядок проведения аукциона.

23.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

23.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) **29.04.2022 в 10 часов 00 минут** по адресу организатора аукциона: 601671, Владимирская обл., Александровский район, г. Карабаново, пл. Лермонтова, д. 1а, зал заседаний.

23.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на "шаг аукциона".

23.4. "Шаг аукциона" устанавливается в размере трех процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

23.5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

23.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам) предмет договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», установленным пунктом 23.4. настоящей документации об аукционе, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», установленным пунктом 23.4. настоящей документации об аукционе, и «шаг аукциона», в соответствии в котором повышается цена;

5) аукцион считается окончанным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

24. Порядок определения победителя аукциона

24.1. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

24.2. При проведении аукциона организатор аукциона в осуществляет аудио- или видеозапись и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица) фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

24.3. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;

3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка, размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа).

24.5. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

24.6. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона

в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

24.7. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

24.8. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

24.9. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

24.10. Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

24.11. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 22.9., 22.10., или 24.10. настоящей аукционной документации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

24.12. Не допускается требовать от победителя аукциона, иного лица, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 22.9., 22.10., или 24.10. настоящей аукционной документации, возмещение расходов, связанных с выполнением кадастровых работ в отношении земельного участка, являющегося предметом указанных договоров, а также расходов, связанных с организацией и проведением аукциона.

24.13. Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили в уполномоченный орган указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

24.14. Если договор аренды земельного участка, в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

24.15. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом.

24.16. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 22.9., 22.10., или 24.10. настоящей аукционной документации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

24.17. В случае, если победитель аукциона или иное лицо, с которыми договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 22.9., 22.10., или 24.10. настоящей аукционной документации, в течение тридцати дней со дня направления им уполномоченным органом проекта

указанного договора, не подписали и не представили в уполномоченный орган указанный договор, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, предусмотренные подпунктами 1 - 3 пункта 29 статьи 39.12. Земельного кодекса, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

24.18. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных участников аукциона, должны быть доступны для ознакомления на официальном сайте.

24.19. Сведения, предусмотренные пунктом статьи 39.12. Земельного кодекса, исключаются из реестра недобросовестных участников аукциона по истечении двух лет со дня их внесения в реестр недобросовестных участников аукциона.

24.20. Внесение сведений о лицах, указанных в пункте 24.16. настоящей аукционной документации, в реестр недобросовестных участников аукциона или содержание этих сведений в реестре недобросовестных участников аукциона, равно как и неисполнение действий, предусмотренных пунктом 24.19. аукционной документации, могут быть обжалованы заинтересованным лицом в судебном порядке.

Приложение №1
Администрация г. Карабаново
Александровского района
Владимирской области

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Заполняется заявителем или его полномочным представителем

От _____
(полное наименование юридического лица, или физического лица, подающего заявку)

в лице _____,
действующего на основании _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

Место жительства: _____

Телефон: _____ Факс _____ Индекс _____

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридических лиц):
Свидетельство: _____, дата регистрации _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

Юридический адрес заявителя _____

Место нахождения заявителя (адрес) _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты заявителя для возврата задатка: _____

принимая решение об участии в аукционе по продаже (продаже права аренды) земельного участка –
земельный участок из земель категории: земли населенных пунктов, с кадастровым номером
_____, площадью _____ кв.м, виды разрешенного использования:

расположенный по адресу: Владимирская область, р-н Александровский,

ознакомлен с условиями и порядком проведения аукциона, проектом договора аренды земельного участка,
актом приема - передачи и обязуюсь:

1) соблюдать условия участия в аукционе, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Новый город Александров» от 30.03.2022 г., аукционной документации, а также условия и порядок проведения аукциона, установленные ст. 39.11, 39.12.Земельного кодекса Российской Федерации;

2) в случае признания победителем аукциона:

- подписать в день проведения аукциона протокол о результатах аукциона;

- заключить договор аренды земельного участка в сроки, установленные ст.39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) нести имущественную ответственность, установленную п.5 ст.448 Гражданского кодекса Российской Федерации, в размере суммы задатка за уклонение или прямой отказ от подписания протокола о результатах аукциона и (или) заключения договора аренды земельного участка.

К заявке прилагаются:

1. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение установленной суммы задатка.
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан)
3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное государство.

Подпись Заявителя
(его полномочного представителя)

Подпись организатора аукциона

М.П. М.П.
Заявка принята Организатором аукциона: _____ час. _____ мин. « ____ » _____ 20__ г. за № _____

Форма
Приложение №2
СОГЛАШЕНИЕ О ЗАДАТКЕ № _____

г. Карабаново « ____ » _____ 20__ г.

Администрация города Карабаново, именуемая в дальнейшем «Организатор аукциона», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Заявитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Заявитель для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, виды _____ разрешенного использования: _____, площадь участка _____ кв.м, расположенный по адресу: Владимирская область, Александровский район,

_____ перечисляет денежные средства, а Организатор аукциона принимает на лицевой счет во временное распоряжение по следующим реквизитам:

Получатель: администрация города Карабаново
Администрация г. Карабаново Александровского района Владимирской области (администрация л/с 05283005070) **Расчетный счет № 03232643176051052800** Отделение Владимир Банка России/УФК по Владимирской области г.Владимир; **ОКТМО 17 605 105; ИНН 3311015206; КПП 331101001 БИК 011708377; КБК 00000000000000000000**
денежную сумму в размере _____ (_____) рублей.

Указанная денежная сумма является задатком (далее - Задаток), вносимым Заявителем в качестве обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м.

2. Передача денежных средств

2.1. Денежные средства, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, должны быть внесены Заявителем на счет Организатора аукциона, указанный в настоящем Соглашении, не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно 25.01.2021, и считаются внесенными с момента их зачисления на счет Организатора аукциона.

Документом, подтверждающим внесение задатка на счет Организатора аукциона, является платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения

перечисления Заявителем установленного в извещении о проведении аукциона задатка в счет обеспечения оплаты права на заключение договора аренды земельного участка.

Заявитель соглашается, что в случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счет Организатора аукциона, что подтверждается выпиской со счета Организатора аукциона, обязательства Заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.

2.2. Заявитель не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на счет Организатора аукциона в качестве задатка, то есть не вправе требовать от Организатора аукциона их перечисления на любой иной банковский счет.

2.3. Организатор аукциона обязуется распоряжаться задатком в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.

2.4. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Соглашением, проценты не начисляются.

3. Возврат денежных средств

3.1. Задаток, внесенный Заявителем возвращается в сроки и порядке, установленном Документацией для проведения открытого аукциона на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., расположенного по адресу: Владимирская область, Александровский район,

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие исполнением Сторонами обязательств, предусмотренных Соглашением, или по другим основаниям, предусмотренным в настоящем Соглашении.

4.2. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они будут переданы на разрешение Арбитражного суда Владимирской области.

4.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Организатор аукциона: Администрация г. Карабаново Александровского р-на Владимирской области
Адрес: Владимирская обл., Александровский р-н, г. Карабаново, пл. Лермонтова, д. 1а

Заявитель: _____

Адрес: _____

6. Подписи сторон

Организатор аукциона

Заявитель

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____

г.Карабаново _____ 20__ года

Администрация города Карабаново Александровского района Владимирской области, в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем Арендодатель, и _____, именуемый в дальнейшем Арендатор, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора.

1.1. На основании протокола о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка от _____ № _____ Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: Владимирская область, Александровский район, МО г. Карабаново, г. Карабаново, _____, (далее- Участок), виды разрешенного использования: _____, общей площадью _____ кв.м.

2. Срок Договора.

2.1. Срок аренды земельного участка: _____ .
2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области. При этом в соответствии со статьями 425, 4323 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны устанавливают, что условия договора аренды распространяются на отношения Сторон, возникшие с даты подписания акта приема-передачи и до государственной регистрации Договора.

3. Размер и условия внесения арендной платы.

3.1. На основании Протокола о результатах аукциона от _____ № _____ размер ежегодной арендной платы за Участок составляет _____ руб.

3.2. Сумма задатка в размере _____ (_____) рублей, внесенная Арендатором в целях обеспечения исполнения обязательств при участии в аукционе, учитывается Арендодателем в счет арендной платы по Договору.

3.3. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально не позднее 15 числа последнего месяца текущего квартала путем перечисления на расчетный счет Администрации г. Карабаново Александровского района Владимирской области (администрация л/с 05283005070) **Расчетный счет**

№ 03232643176051052800 Отделение Владимир Банка России/УФК по Владимирской области г.Владимир; **ОКТМО** 17 605 105; **ИНН** 3311015206; **КПП** 331101001 **БИК** 011708377; **КБК** 00000000000000000000

Реквизиты для оплаты могут изменяться. Арендатор обязан самостоятельно уточнять реквизиты перед внесением платежа и несет риск последствий, связанных с перечислением арендной платы по устаревшим реквизитам.

3.4. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является предоставление Арендодателю копии платежного документа, подтверждающего перечисление арендной платы на расчетный счет, указанный в п.3.3.

3.5 Оплата арендной платы производится с момента подписания договора аренды земельного участка.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при изменении разрешенного использования без предварительного согласия Арендодателя, при не внесении арендной платы более чем за 6 месяцев и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях установленных Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Уведомить Арендодателя о произведенных передаче прав и обязанностей по договору или субаренде.

4.4.3. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.4. Не предпринимать мер к изменению разрешенного использования земельного участка без предварительного письменного согласия Арендодателя.

4.4.5. В случае изменения разрешенного использования земельного участка незамедлительно сообщить об этом Арендодателю и предоставить кадастровый паспорт земельного участка, подтверждающий произведенные изменения.

4.4.6. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.7. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.8. В месячный срок после подписания Договора и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.11. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6. Осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности;

Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

Не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы.

5. Ответственность Сторон.

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 1/300 ставки рефинансирования ЦБ России от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном п.3.2. Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров.

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора.

8.1. Договор субаренды земельного участка подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.

8.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

8.3. При досрочном расторжении Договора аренды договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

8.4. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.5. Выкуп Арендатором земельного участка осуществляется в установленном законом порядке.

8.6. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.

9. Реквизиты Сторон.

Арендодатель: Администрация г. Карабаново Александровского района, Владимирской области 601671 Владимирская область, Александровский район, г. Карабаново, пл. Лермонтова, д.1а

Арендатор:

10. Подписи Сторон

Арендодатель:

Арендатор:

Приложения к Договору, являющиеся его неотъемлемыми частями:

1. Акт приема-передачи.

Приложение № 1
к договору аренды № _____
от « ____ » _____ 2020г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

г. Карabanово

« ____ » _____ 2020 г.

Настоящий акт составлен в том, что на основании договора аренды от « ____ » _____ 20__ г. № _____ Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок общей площадью _____ кв.м., расположенный по адресу: **Владимирская область, р-н Александровский, муниципальное образование город Карabanово (городское поселение), г. Карabanово,** _____, виды разрешенного использования: _____ . Кадастровый номер Участка _____ .

Претензий у сторон по передаваемому земельному участку не имеется.

Земельный участок передается Арендатору свободным от прав третьих лиц, не обременен, в споре и под арестом не находится.

Земельный участок передал:
Арендодатель

Земельный участок принял:
Арендатор

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Владимирская область, город Карabanовo

число

год

Администрация города Карabanовo Александровского района Владимирской области, в лице Главы города _____, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», и _____ число _____ год года рождения, паспорт гражданина РФ _____, выданный _____, код подразделения _____ зарегистрированный по адресу: _____, именуемая в дальнейшем «Покупатель», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., разрешенным использованием: _____ местоположение: _____ (далее – Участок), в границах, указанных в кадастровом паспорте (плане) Участка.

1.2. Основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка является Протокол о результатах аукциона от 23.12.2016 года.

2. Плата по договору.

2.1. Установленная по результатам аукциона цена Участка, являющегося предметом настоящего договора составляет: _____

2.2. Сумма задатка в размере _____ - (_____), внесенная Покупателем в

целях обеспечения обязательств по оплате приобретаемого на аукционе земельного участка,

учитывается как внесенный первоначальный платеж по договору купли-продажи.

2.3. Оплата цены Участка, _____ (_____ -) рубля _____ копеек, за вычетом задатка,

перечисляется на счет органов федерального казначейства Минфина России единовременно, не

позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего договора.

Сведения о реквизитах счета: УФК по Владимирской области (Администрация города Карabanово Александровского района Владимирской области) расчетный счет № 40101810800000010002 отделение Владимир г.Владимир; ОКТМО 17 605 105, ИНН 3311015206; БИК 041708001; КБК 703 1 14 060 13 13 0000 430

3. Ограничения использования и обременения Участка.

3.1. Ограничения использования и обременения Участка, установленные до заключения Договора, сохраняются вплоть до их прекращения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.1.2. Передать земельный участок в течении 10 дней с момента полной оплаты стоимости земельного участка по передаточному акту.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Оплатить цену Участка в сроки и в порядке, установленном п. 2.3. Договора.

4.2.2. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.3. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.4. За свой счет обеспечить государственную регистрацию договора купли-продажи и права собственности на Участок и представить копии документов о государственной регистрации Продавцу.

5. Ответственность Сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств, стороны несут имущественную ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а именно: стороны соглашаются что, в случае, не поступления на счет Продавца суммы платежа в срок, указанный п.2.3. настоящего договора, договор считается расторгнутым и все обязательства сторон прекращаются, при этом сумма задатка Покупателю не возвращается. Продавец извещает Покупателя о том, что договор расторгнут, высылая Покупателю копию выписки со своего лицевого счета, свидетельствующую о не поступлении на счет продавца суммы платежа. Настоящая договоренность не требует дополнительного соглашения сторон о расторжении договора.

5.2. Споры, возникшие между сторонами, при исполнении настоящего договора, рассматриваются судом. При рассмотрении спора применяются законодательство Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения платежа, указанного в пункте 2.3. Договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени из расчета 0,07 % от цены Участка за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном в п. 2.3. Договора, для оплаты цены Участка.

6. Особые условия.

6.1. Изменение указанного в пункте 1.1 Договора целевого назначения земель допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

6.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр находится у Продавца, один у Покупателя, один экземпляр находится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.

6.4. Приложением к Договору является кадастровый паспорт земельного участка, удостоверенная органом, осуществляющим деятельность по ведению государственного земельного кадастра.

6.5. Право собственности на земельный участок переходит от Продавца к Покупателю с момента государственной регистрации права.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон:

Продавец: Администрация города Карабаново Александровского района Владимирской области
адрес: 601642 Владимирская область, Александровский район, МО г. Карабаново, пл. Лермонтова, д.1а

Покупатель: _____

Адрес: _____

8. Подписи Сторон

Продавец: _____ / _____ /
(подпись)

Покупатель: _____ / _____ /
(подпись)

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ
Владимирская область, город Карabanовo

Администрация города Карabanовo Александровского района Владимирской области, в лице Главы города _____, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и

Покупатель _____ года рождения, паспорт гражданина РФ _____, выданный _____, код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от _____ 7 года, передал Покупателю земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м, разрешенным использованием: _____, местоположением: Владимирская обл, Александровский р-н, МО г.Карabanовo (городское поселение), г Карabanовo, _____.

2. По настоящему акту Продавец передал Покупателю, а Покупатель принял от Продавца указанный земельный участок полностью в таком виде, в каком он был на момент совершения договора.

3. Претензий у сторон по передаваемому земельному участку не имеется.

4. Расчет между сторонами произведен полностью.

5. Настоящий акт составлен и подписан в трех экземплярах: один у Продавца, один у Покупателя, один по месту государственной регистрации.

Продавец: _____ / _____ /
(подпись)

Покупатель: _____ / _____ /
(подпись)