ПЕРЕЧЕНЬ

МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА "ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

ВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2016 ГОД"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел I. Организационные мероприятия общего методического и правового характера | | | |
| 1.1. | Проведение заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании город Карабаново (далее - Комиссия) | Организационный отдел МКУ «ДЖН» | Один раз в полугодие |
| 1.2. | Обеспечение нормативно-правового сопровождения деятельности Комиссии | Юридический отдел МКУ «ДЖН» | Постоянно |
| 1.3. | Проведение антикоррупционного мониторинга на территории муниципального образования, информирование органов власти, правоохранительных и контрольно-надзорных структур о сферах распространения коррупционных проявлений, принимаемых мерах по их пресечению. Размещение материалов на официальном Интернет-сайте администрации муниципального образования и в средствах массовой информации | Организационный отдел МКУ «ДЖН» | Один раз в полугодие |
| 1.4. | Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Организационный отдел МКУ «ДЖН» | Постоянно |
| 1.5. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации города Карабаново Владимирской области | Комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации города Карабаново Владимирской области | Постоянно |
| 1.6. | Проведение обучающих мероприятий с руководителями структурных подразделений администрации города Карабаново по вопросам организации работы по противодействию коррупции | Организационный отдел МКУ «ДЖН» | Не реже одного раза в полугодие |
| 1.7. | Доведение до лиц, замещающих муниципальные должности администрации города Карабаново положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Юридический отдел МКУ«ДЖН» Организационный отдел МКУ «ДЖН». | Постоянно |
| 1.8. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности администрации города Карабаново, работниками муниципальных организаций, на которых распространяются антикоррупционные стандарты поведения, ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (в том числе ограничений, касающихся получения подарков, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки) | Организационный отдел МКУ «ДЖН». | Постоянно |
| Раздел II. Профилактика коррупционных правонарушений, работа с кадрами органов исполнительной власти области и структурных подразделений администрации области | | | |
| 2.1. | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | При наличии оснований |
| 2.2. | Разработка и тиражирование методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для муниципальных служащих, а также работников муниципальных организаций, на которых распространены антикоррупционные стандарты поведения | Организационный отдел МКУ «ДЖН». | Постоянно |
| 2.3. | Организация проведения тематических семинаров-совещаний с муниципальными служащими по вопросам противодействия коррупции | Организационный отдел МКУ «ДЖН». | Не реже одного раза в полугодие |
| 2.4. | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Организационный отдел МКУ «ДЖН». | Постоянно |
| 2.5. | Оказание консультативной помощи работникам органов местного самоуправления, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по вопросам, связанным с реализацией антикоррупционного законодательства | Юридический отдел МКУ«ДЖН» | Постоянно |
| 2.6. | Организация работы по контролю за уведомлением муниципальными служащими Владимирской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | Организационный отдел МКУ «ДЖН». | Постоянно |
| 2.7. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки | Организационный отдел МКУ «ДЖН». | Постоянно |
| Раздел III. Обеспечение открытости и доступности информации и формирование нетерпимого отношения к коррупции | | | |
| 3.1. | Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления города Карабаново, выработка согласованных действий органов и должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений | Руководство МКУ «ДЖН». | Постоянно |
| 3.2. | Изучение общественного мнения в рамках проведения социологического опроса «Оценка эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления по противодействию коррупции» | ГО и ЧС МКУ «ДЖН» | Один раз в полугодие |
| 3.3. | Обеспечение работы «горячих линий», «телефонов доверия», «Интернет-приемных» на официальном сайте администрации города Карабаново с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции | Руководство МКУ «ДЖН». | Постоянно |
| 3.4. | Обеспечение открытости и гласности в работе органов исполнительной власти муниципального образования при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей, формировании кадрового резерва муниципальной службы | Организационный отдел МКУ «ДЖН». | Постоянно |
| 3.5. | Размещение информации о земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования город Карабаново, на официальном сайте в сети Интернет | Отдел архитектуры и земельных отношений МКУ «ДЖН» | Постоянно |
| 3.6. | Размещение информации о неиспользуемых земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования город Карабаново, на официальном сайте в сети Интернет | Отдел архитектуры и земельных отношений МКУ «ДЖН» | Постоянно |
| 3.7. | Размещение информации о приватизации объектов, находящихся в собственности муниципального образования город Карабаново, на официальном сайте в сети Интернет | Отдел управления муниципальным имуществом МКУ «ДЖН» | Постоянно |
| 3.8. | Обеспечение открытости и прозрачности процедуры закупок путем размещения полной информации о закупках в единой информационной системе, создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок и участие в котировочной комиссии по рассмотрению и оценке заявок участников размещения заказа и принятие решений по итогам закупок | Отдел управления муниципальным имуществом МКУ «ДЖН» | Постоянно |
| 3.9. | Обеспечение исполнения отдельными категориями лиц порядка уведомления о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи, определения стоимости подарка и его реализации (выкупа) | Организационный отдел МКУ «ДЖН». | Постоянно |
| 3.10. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности администрации города Карабаново, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Карабаново Александровского района Владимирской области и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации | Организационный отдел МКУ «ДЖН». | Первое полугодие |
| Раздел IV. Противодействие коррупции в органах исполнительной власти области, структурных подразделениях администрации области и государственных организациях Владимирской области | | | |
| 4.1. | Обеспечение контроля за своевременным представлением лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, соответствующих сведений | Организационный отдел МКУ «ДЖН». | В срок до 30 апреля |
| 4.2. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, также лицами, претендующими на замещение этих должностей муниципальной службы | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | При наличии оснований |
| 4.3. | Проведение проверок и применение соответствующих мер ответственности в отношении определенного законом круга лиц по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законом в целях противодействия коррупции | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | При наличии оснований |
| 4.4. | Проведение проверок по фактам обращения в целях склонения муниципальногослужащего к совершению коррупционных правонарушений с ведением журнала регистрации уведомлений | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | При наличии оснований |
| 4.5. | Проведение анализа работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации города Карабаново | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Ежеквартально |