



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КАРАБАНОВО
АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.12.2020

№ 521

Об утверждении порядка принятия решения об одобрении сделок с заинтересованностью, стороной, которых является или намеревается быть муниципальное учреждение, учредителем которого является администрация города Карabanово

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", руководствуясь Уставом муниципального образования город Карabanово, постановляю:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решения об одобрении сделок с заинтересованностью, стороной которых является или намеревается быть муниципальное учреждение, учредителем которого является администрация города Карabanово, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления аппарата администрации района.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
города Карabanово

Т.В. Павлова

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ ОДОБРЕНИИ СДЕЛОК
С ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬЮ, СТОРОНОЙ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ
ИЛИ НАМЕРЕВАЕТСЯ БЫТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ,
УЧРЕДИТЕЛЕМ КОТОРОГО ЯВЛЯЕТСЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КАРАБАНОВО**

1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и устанавливает правила принятия решения администрацией муниципального образования город Карабаново, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений муниципального образования город Карабаново, об одобрении сделок с заинтересованностью, стороной которых является или намеревается быть муниципальное учреждение, подведомственное администрации.

2. Заинтересованность в сделке определяется в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Для целей настоящего Порядка лицами, заинтересованными в совершении учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) учреждения, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом учреждения.

3. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности в администрацию муниципального образования город Карабаново;
- сделка должна быть одобрена администрацией муниципального образования город Карабаново.

4. Для принятия решения об одобрении сделки учреждение представляет в администрацию муниципального образования город Карабаново следующие документы:

- 1) письмо о согласовании сделки, содержащее обоснование и цель совершения сделки, информацию о сторонах сделки, предмет и цену сделки, сроки исполнения обязательств по сделке, источники финансирования сделки, иные существенные условия сделки, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение;
- 2) проект соответствующего договора, содержащий условия сделки, со всеми приложениями к нему;
- 3) справка - обоснование целесообразности совершения сделки;
- 4) справка о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности учреждения;
- 5) справка о возможных конфликтах интересов заинтересованного лица и учреждения с приложением копий документов, подтверждающих наличие заинтересованных в сделке лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя, уполномоченным на основании доверенности на совершение данной сделки, и главным бухгалтером учреждения (при наличии).

5. Представленные документы рассматриваются администрацией муниципального образования город Карабаново в течение 15 рабочих дней со дня их получения.

6. Администрация муниципального образования город Карабаново на основании представленных документов принимает решение об одобрении сделки либо о мотивированном отказе в одобрении.

7. По результатам рассмотрения представленных учреждением документов администрация муниципального образования город Карабаново принимает решение об отказе в одобрении сделки в следующих случаях:

- выявления в представленных документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;
- несоответствия сделки целям и видам деятельности учреждения;
- отсутствия достаточного обоснования целесообразности заключения сделки;
- если совершение сделки приведет к невозможности осуществления учреждением деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом;
- если планируемая к заключению сделка противоречит нормам законодательства Российской Федерации.

Уведомление об отказе с указанием причин направляется учреждению в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения.

8. Решение об одобрении сделки оформляется и доводится до учреждения в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения.