



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КАРАБАНОВО
АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.02.2024 г.

№ 51

Об утверждении Порядка и сроков предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий на территории муниципального образования город Карabanовo

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях участия в реализации государственной программы "Благоустройство территорий муниципальных образований Владимирской области", утвержденной постановлением администрации Владимирской области от 30.08.2017 N 758, Уставом муниципального образования города Карabanовo,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий на территории муниципального образования город Карabanовo согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по отбору дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав конкурсной комиссии по отбору дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Признать утратившим силу постановление администрации города Карabanовo Александровского района от 11.01.2024 г. № 5 «Об утверждении Порядка по отбору дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов подлежащих благоустройству на территории муниципального образования город Карabanовo»
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации и подлежит размещению на официальном сайте администрации города Карabanовo <http://городкарабаново.рф>.

И.о. Главы администрации

Т.В. Павлова

Порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий на территории муниципального образования город Карабаново

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок регулирует вопросы отбора дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня дворовых и прилегающих территорий муниципального образования город Карабаново на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований (далее - Порядок).

1.2. Организатором отбора дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов является администрация город Карабаново области (далее - Организатор отбора).

Организатор отбора осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в отборе дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов (далее - МКД) от заинтересованных лиц.

Организатор отбора формирует адресный перечень дворовых и прилегающих территорий МКД на выполнение мероприятий по благоустройству за счет субсидий из областного бюджета (далее - перечень дворовых и прилегающих территорий).

1.3. Под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), проездами к территориям, прилегающим к многоквартирным домам, пешеходными дорожками.

1.4. Под прилегающей территорией понимается часть территории общего пользования, предназначенная для беспрепятственного пользования неограниченным кругом лиц (за исключением площадей, улиц, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров).

1.5. Перечень работ по благоустройству дворовых территорий включает в себя:

- ремонт дворовых проездов,
- ремонт имеющихся тротуаров,
- обеспечение освещения дворовых территорий,
- установку скамеек,
- установку урн,
- устройство экопарковок (в случае потребности),
- ремонт имеющихся парковочных мест.

Указанный перечень является исчерпывающим и не может быть расширен. При формировании предложений по благоустройству дворовых

территорий МКД заинтересованные лица вправе выбирать виды работ из вышеуказанного перечня в соответствии с имеющимися потребностями.

1.6. Перечень работ по благоустройству прилегающих территорий включает в себя:

- устройство и (или) ремонт внутридворовых и внутриквартальных проездов,
- устройство и (или) ремонт пешеходных зон,
- устройство и (или) ремонт тротуаров, троп,
- устройство и (или) ремонт парковок,
- устройство и (или) ремонт дорожек и велосипедных дорожек,
- обеспечение освещения прилегающих территорий,
- установку скамеек и урн (в случае потребности).

Указанный перечень является исчерпывающим и не может быть расширен. При формировании предложений по благоустройству прилегающих территорий МКД заинтересованные лица вправе выбирать виды работ из вышеуказанного перечня в соответствии с имеющимися потребностями.

2. Условия включения в перечень дворовых и прилегающих территорий.

2. Дворовые территории подлежат включению в перечень дворовых и прилегающих территорий при условии соответствия заявок установленным требованиям, оформленным в соответствии с требованиями действующего законодательства и отобранных исходя из критериев отбора в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом сельского поселения.

Для участия в отборе заинтересованные лица должны соответствовать следующим требованиям:

2.1. Собственниками помещений в многоквартирном доме выбран и реализован способ управления МКД.

2.2. Проведено обследование дворовой территории МКД.

2.3. Общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (далее – общее собрание) принято положительное решение об участии в отборе дворовых и прилегающих территорий МКД на проведение работ по благоустройству по форме, указанной в приложении №1 к настоящему Порядку.

2.4. На дворовой территории отсутствуют аварийные строения, подлежащие сносу.

2.5. В текущем году не запланировано проведение работ по ремонту или замене инженерных коммуникаций, проходящих по дворовой и (или) прилегающей территории.

2.6. На фасаде МКД установлен номерной знак и указатель улицы согласно Правилам по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования город Карабаново, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов.

2.7. Заявка на включение в адресный перечень не рассматривается и исключается из отбора, а мероприятия по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет субсидий из областного бюджета не осуществляются в следующих случаях:

- дворовые территории, на которых в период с 2018 по 2023 годы проводились работы по ремонту асфальтобетонного (асфальтового) покрытия за счёт бюджетных средств;
- в случае признания многоквартирного дома, расположенного на дворовой территории, аварийным и подлежащим сносу;
- дома, дворовые территории которых не нуждаются в благоустройстве (на покрытие дворовой и прилегающей территории отсутствуют трещины, просадки, значительная колейность, проломы, выбоины глубиной более 7 см., местами дорожное покрытие отсутствует);
- отсутствует решение собственников помещений о принятии в состав общего имущества многоквартирного дома с последующим содержанием и текущим ремонтом оборудования, малых архитектурных форм, некапитальных объектов и иного имущества, установленных в результате благоустройства;
- при предоставлении заявки после окончания срока подачи;
- при предоставлении сведений в неполном объеме;
- при предоставлении недостоверных сведений;
- при предоставлении заявки и прилагаемых к ней документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка;
- при выявлении несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка;
- при отсутствии сформированного и поставленного на государственный кадастровый учет земельного участка, на котором расположен МКД и дворовая территория;
- при невыполнении заинтересованным лицом условий, установленных в пункте 2 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления предложений.

3.1. Организатор отбора готовит уведомление о проведении отбора дворовых и прилегающих территорий и размещает информацию путем опубликования на официальном сайте администрации город Карабаново в сети Интернет.

3.2. Уведомление должно содержать информацию о месте, времени и сроке проведения конкурса, о месте, времени и сроке предоставления конкурсных заявок.

3.3. Заявка с пакетом документов подается нарочно в администрацию город Карабаново по адресу: Владимирская область, Александровский район, г. Карабаново, пл. Лермонтова, д. 1а, с понедельника по четверг с 9:00 часов до 17:00 часов (перерыв с 12:00 часов до 13:00 часов), в пятницу с 9:00 часов до 15:00 часов (перерыв с 12:00 часов до 13:00 часов). Телефон для справок: (849244) 5-14-15, e-mail: adminkar@mail.ru.

3.4. Заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя.

На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

3.5. Заявка на участие в отборе составляется по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

3.6. К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) копии протоколов общего собрания с оригиналами листов голосования, оформленные в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, с принятыми решениями предусмотренными пунктом 2.3 настоящего Порядка.
- 2) копию технического паспорта многоквартирного дома, либо выписку из технического паспорта многоквартирного дома с указанием срока эксплуатации жилого дома;
- 3) локально-ресурсный сметный расчет на запланированные мероприятия;
- 4) дизайн-проект, разработанный в соответствии с перечнем работ по благоустройству, указанных в п.1.5 и (или) п.1.6. настоящего Порядка;
- 5) фотоматериалы, подтверждающие необходимость проведения работ по благоустройству (не обязательное требование).

3.7. Заинтересованные лица на участие в отборе формируют пакет документов, в соответствии с п.3.6 настоящего Порядка, и направляют его в адрес организатора отбора, в сроки, указанные в уведомлении о проведении отбора. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах несут представившие их заинтересованные лица.

В отношении одной дворовой территории МКД может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

В случае если дворовая территория образована двумя и более многоквартирными домами, заявка на участие в отборе подается от имени представителя заинтересованных лиц (лицо должно быть определено протоколами общих собраний собственников помещений таких домов), с наибольшим количеством собственников имущества МКД. К такой заявке прилагаются документы, в соответствии с п.3.6 настоящего Порядка, для каждого многоквартирного дома, дворовая территория которого планируется к благоустройству.

3.8. Отбор в целях проведения работ по благоустройству дворовых проездов и (или) внутриквартальных проездов проводятся в следующих случаях:

- при включении прилегающей к проезду дворовой территории в адресный перечень дворовых и прилегающих территорий МКД в целях выполнения мероприятий по благоустройству за счет субсидий из областного бюджета;
- при необходимости организации подъезда к территориям многоквартирных домов, на первых этажах которых расположены объекты социальной инфраструктуры, проходы, проезды к социальным объектам.

3.9. Заинтересованные лица на участие в отборе не допускаются к участию, в случае, если представителем заинтересованных лиц не предоставлены в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 3.6. настоящего Порядка.

3.10. Заявки принимаются только в сроки, указанные в уведомлении о проведении отбора дворовых и прилегающих территорий.

4. Рассмотрение и оценка Заявок для включения в перечень дворовых и прилегающих территорий.

4.1. Отбор предоставленных заявок в целях включения дворовых и прилегающих территорий в перечень на проведение работ по благоустрой-

ству проводится специально созданной конкурсной комиссией по отбору дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов (далее - Комиссия) исходя из критериев отбора, определенных Приложением №3 к настоящему Порядку.

Использование иных критериев оценки заявок на участие в отборе не допускается.

4.2. Сроки рассмотрения заявок определяются уведомлением о проведении отбора дворовых и прилегающих территорий, которое размещается на официальном сайте администрации город Карабаново.

4.3. Комиссия рассматривает заявки заинтересованных лиц на участие в отборе на соответствие, установленным Требованиям, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок заинтересованных лиц, в котором оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

4.4. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

4.5. В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие, в отборе которого поступила ранее других.

4.6. В результате оценки предоставленных заявок заинтересованных лиц осуществляется формирование адресного перечня дворовых и прилегающих территорий из участников отбора в порядке очередности в рамках предусмотренного объема финансирования (в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания).

4.7. Комиссия проводит проверку данных, предоставленных участниками отбора, путем рассмотрения предоставленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.8. Решение комиссии оформляется протоколом и размещается на официальном сайте администрации город Карабаново.

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город _____, ул. _____, д. ____.

« ____ » _____ 2024 г.

Место проведения: деревня (село) _____, ул. _____, д. _____

Форма собрания - _____.

Собрание состоялось « ____ » _____ 20__ года в ____ ч. ____ мин. по адресу: д.(с.) _____, ул. _____, д. _____.

Инициаторы проведения общего собрания собственников помещений – собственники жилья.

Председатель общего собрания собственников

(Ф.И.О. №, помещения)

Секретарь общего собрания собственников

(Ф.И.О. №, помещения)

Состав счетной комиссии:

(Ф.И.О. №, помещения)

(Ф.И.О. №, помещения)

(Ф.И.О. №, помещения)

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений (без права голоса):

Место (адрес) хранения протокола № ____ от « ____ » _____ 20__ г. и решений собственников помещений в МКД

(указать место(адрес))

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме _____ кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме (жилых + нежилых) _____ (кв.м.)

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу д.(с.) _____, ул. _____, д. ____ приняли участие собственники и их представители в количестве _____ человек (согласно листам регистрации собственников помещений в многоквартирном доме – Приложение № ____ к настоящему протоколу), владеющие _____ кв.м. жилых и нежилых помещений в доме, что составляет _____% голосов.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол (при оформлении протокола в очной форме

п.5	ч.4	ст.	181.2	ГК	РФ)
-----	-----	-----	-------	----	-----

(Ф.И.О. №, помещения)

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

- Выборы председателя, секретаря собрания, состава счётной комиссии.
- Определение места хранения документации настоящего собрания.
- Решение вопроса об участии в отборе дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов подлежащих благоустройству.
- Согласие на проведение работ на земельном участке, на котором располагается дворовая территория, подлежащая благоустройству.
- Утверждение перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из утвержденного Порядком перечня работ по благоустройству.
- Решение вопроса об источнике и порядке оплаты работ по подготовке дизайн-проекта дворовой территории МКД и локально-ресурсного сметного расчета.
- Утверждение плана благоустройства дворовой территории, включая дизайн-проект и локально-ресурсный сметный расчет планируемых работ.
- Решение вопроса о включении в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, иных материальных объектов установленных на придомовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству.
- Решение вопроса об обязательном последующем содержании и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий по благоустройству за счет средств собственников помещений МКД.
- Выбор лица, уполномоченного действовать от имени собственников помещений МКД.
- Решение вопроса об обязательном трудовом участии жителей при благоустройстве дворовой территории.

1. По первому вопросу: Выборы председателя, секретаря собрания, состава счётной комиссии.

Слушали: инициатора собрания _____

Предложили: Избрать председателем собрания _____ (кв. ____); секретарем собрания _____ (кв. ____); счетную комиссию в составе: _____ (кв. ____), _____ (кв. ____), _____ (кв. ____).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших

Испорченные бланки решения (не принятые к подсчету) – _____% голосов

Решили:

Избрать председателем собрания _____ (кв. ____); секретарем собрания _____ (кв. ____); счетную комиссию в составе: _____ (кв. ____), _____ (кв. ____), _____ (кв. ____).

2. По второму вопросу: Определение места хранения документации настоящего собрания.

Слушали: председателя собрания _____.

Предложили: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений _____ (указать место). Установить время ознакомления с материалами собраний: _____ (указать время).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших

Испорченные бланки решения (не принятые к подсчету) – _____% голосов

Решили: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений _____ (указать место). Установить время ознакомления с материалами собраний: _____ (указать время).

3. По третьему вопросу – Решение вопроса об участии в отборе дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству.

Слушали: председателя собрания _____

Предложили: Принять участие в отборе дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших

Испорченные бланки решения (не принятые к подсчету) – _____% голосов

Решили: Принять участие в отборе дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству.

4. По четвертому вопросу – Согласие на проведение работ на земельном участке, на котором располагается дворовая территория, подлежащая благоустройству.

Слушали: председателя собрания _____

Предложили: Дать согласие на проведение работ на земельном участке, на котором располагается дворовая территория, подлежащая благоустройству, _____ (указать адрес).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших

Испорченные бланки решения (не принятые к подсчету) – _____% голосов

Решили: Дать согласие на проведение работ на земельном участке, на котором располагается дворовая территория, подлежащая благоустройству, _____ (указать адрес).

5. По пятому вопросу — Утверждение перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из утвержденного Порядком перечня работ по благоустройству.

Слушали: председателя собрания _____

Предложили: Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из утвержденного Порядком перечня работ по благоустройству.

Перечень предлагаемых работ:

№ п/п	Адресный ориентир	Предложение по видам благоустройства (с указанием количества)
1	2	3
1	Ремонт проезда дворовой территории	
2	Ремонт тротуара	
3	Устройство/ремонт освещения дворовой территории	
4	Установка скамеек	
5	Установка урн	
6	Ремонт парковки	
7	Устройство экопарковки	

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших

--	--	--	--	--	--

Испорченные бланки решения (не принятые к подсчету) – _____% голосов

Решили: Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из утвержденного Порядком перечня работ по благоустройству, который включает в себя:

№ п/п	Адресный ориентир	Предложение по видам благоустройства (с указанием количества)
1	2	3
1	Ремонт проезда дворовой территории	
2	Ремонт тротуара	
3	Устройство/ремонт освещения дворовой территории	
4	Установка скамеек	
5	Установка урн	
6	Ремонт парковки	
7	Устройство экопарковки	

6. По шестому вопросу - Решение вопроса об источнике и порядке оплаты работ по подготовке дизайн-проекта дворовой территории МКД и локально-ресурсного сметного расчета.

Слушали: председателя собрания _____

Предложили:

Разработать дизайн-проект дворовой территории МКД, включающий схему размещения элементов благоустройства и локально-ресурсного сметного расчета планируемых работ.

Определить источник финансирования работ по подготовке дизайн-проекта дворовой территории МКД и локально-ресурсного сметного расчета - за счет средств собственников помещений МКД.

Оплату производить _____

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших

Испорченные бланки решения (не принятые к подсчету) – _____% голосов

Решили:

Разработать дизайн-проект дворовой территории МКД, включающий схему размещения элементов благоустройства и локально-ресурсного сметного расчета планируемых работ.

Определить источник финансирования работ по подготовке дизайн-проекта дворовой территории МКД и локально-ресурсного сметного расчета - за счет средств собственников помещений МКД.

Оплату производить _____

7. По седьмому вопросу - Утверждение плана благоустройства дворовой территории, включая дизайн-проект и локально-ресурсный сметный расчет планируемых работ.

Слушали: председателя собрания _____

Предложили: Утвердить план благоустройства дворовой территории согласно дизайн-проекту и локально-ресурсный сметный расчет планируемых работ.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших

Испорченные бланки решения (не принятые к подсчету) – _____% голосов

Решили: Утвердить план благоустройства дворовой территории согласно дизайн-проекту и локально-ресурсный сметный расчет.

8. По восьмому вопросу - Решение вопроса о включении в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, иных материальных объектов установленных на придомовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству.

Слушали: председателя собрания _____

Предложили: Включить в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, иных материальных объектов установленных на придомовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших

Испорченные бланки решения (не принятые к подсчету) – _____% голосов

Решили: Включить в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, иных материальных объектов установленных на придомовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству.

9. По девятому вопросу - Решение вопроса об обязательном последующем содержании и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий по благоустройству за счет средств собственников помещений МКД.

Слушали: председателя собрания _____

Предложили: Обеспечить обязательное последующее содержание и текущий ремонт объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий по благоустройству. Определить источник финансирования обязательного последующего содержания и текущего ремонта объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий по благоустройству - за счет средств собственников помещений МКД.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших

Испорченные бланки решения (не принятые к подсчету) – _____% голосов

Решили: Обеспечить обязательное последующее содержание и текущий ремонт объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий по благоустройству. Определить источник финансирования обязательного последующего содержания и текущего ремонта объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий по благоустройству - за счет средств собственников помещений МКД.

10. По десятому вопросу - Выбор лица, уполномоченного действовать от имени собственников помещений МКД.

Слушали: председателя собрания _____

Предложили: Наделить полномочиями лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено: подавать заявки на участие в отборе, представлять предложения, согласовывать дизайн-проект благоустройства дворовой территории, локально-ресурсный сметный расчет, участвовать в контроле за выполнением работ по благоустройству (в том числе, промежуточном) и их приемке, подписывать соответствующие акты приемки выполненных работ и акты приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания, а также совершать иные действия, направленные на участие в благоустройстве дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов - _____ (кв. _____).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших

Испорченные бланки решения (не принятые к подсчету) – _____% голосов

Решили: Наделить полномочиями лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено: подавать заявки на участие в отборе, представлять предложения, согласовывать дизайн-проект благоустройства дворовой территории, локально-ресурсный сметный расчет, участвовать в контроле за выполнением работ по благоустройству (в том числе, промежуточном) и их приемке, подписывать соответствующие акты приемки выполненных работ и акты приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания, а также совершать иные действия, направленные на участие в благоустройстве дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов - _____ (кв. _____).

11. По одиннадцатому вопросу - Решение вопроса об обязательном трудовом участии жителей при благоустройстве дворовой территории.

Слушали: председателя собрания _____

Предложили: Обеспечить обязательное последующее трудовое участие собственников помещений МКД в виде субботников в целях продолжения внешнего благоустройства дворовой территории за счет средств собственников помещений МКД.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших

Испорченные бланки решения (не принятые к подсчету) – _____% голосов

Решили: Обеспечить обязательное последующее трудовое участие собственников помещений МКД в виде субботников в целях продолжения внешнего благоустройства дворовой территории за счет средств собственников помещений МКД.

Приложение:

- Реестр собственников помещений многоквартирного дома на __ л., в 1 экз.
- Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на __ л., в 1 экз.
- Листы регистрации собственников помещений в многоквартирном доме, присутствующих на общем собрании __ л., в 1 экз.
- Доверенности (копии) или иные документы удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в многоквартирном доме на __ л., в 1 экз.
- Дизайн-проект на __ л., в 1 экз.
- Локально-ресурсный сметный расчет на __ л., в 1 экз.

Председатель общего собрания _____ (Ф.И.О.) _____
(подпись)

(дата)

Секретарь общего собрания _____ (Ф.И.О.) _____
(подпись)

(дата)

Члены счетной комиссии: _____ (Ф.И.О.) _____
(подпись)

(дата)

_____ (Ф.И.О.) _____
(подпись)

(дата)

(дата)

_____ (Ф.И.О.) _____
(подпись)

ЗАЯВКА

на участие в отборе дворовых и прилегающих территорий муниципального образования город Карабаново на проведение работ по благоустройству за счет субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований

Место нахождения заинтересованного лица на участие в отборе (юридический адрес и почтовый адрес, место жительства):

ИНН, КПП, ОГРН (для юридического лица):

Паспортные данные (для физического лица):

Номер контактного телефона:

Изучив Порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий на территории муниципального образования город Карабаново

в лице _____

(наименование заинтересованного лица на участие в отборе)

изъявляет желание участвовать в отборе дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов.

Предлагаем включить

_____ (адрес территории многоквартирного дома)

Перечень предлагаемых работ

№ п/п	Адресный ориентир	Предложение по видам благоустройства	Обоснование
1	2	3	4
1	Ремонт проезда дворовой территории		
2	Ремонт тротуара		
3	Устройство/ремонт освещения дворовой территории		
4	Установка скамеек		
5	Установка урн		
6	Ремонт парковки		
7	Устройство экопарковки		

К настоящей заявке прилагаются документы на _____ л., в 1 экз.

Заявитель _____ / _____ / _____

(должность, подпись, фамилия, имя, отчество лица, подписавшего заявку)

" ____ " _____ года в ____ час. ____ мин.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ

(предоставляется в обязательном порядке)

N п/п	Название документа	Количество листов
1		
2		
3		
...		

Заявка зарегистрирована: _____
(адрес регистрации заявки)

" ____ " _____ года в ____ час. ____ мин.

Приложение №3
к Порядку

Критерии отбора дворовых и прилегающих территорий

Конкурсная комиссия осуществляет оценку дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня дворовых и прилегающих территорий муниципального образования город Карabanово на проведение работ по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований по следующим критериям:

- Количество МКД, находящихся на территории, подлежащей благоустройству;
- Число проживающих в МКД (при подаче одной заявки от группы считается суммарное количество проживающих);
- Дата подачи заявки на участие в отборе;
- Уровень текущего благоустройства дворовой территории (в приоритете менее благоустроенные дворовые территории);
- Продолжительность эксплуатации МКД;
- Желание жителей принять участие в Программе (доля собственников, принявших решение о проведении ремонта дворовой территории, от общего числа собственников помещений в МКД);
- Наличие в МКД, расположенных в границах дворовой территории, областных и/или муниципальных учреждений социальной сферы (учреждения культуры, образования, здравоохранения и т.д.)

Оценка критериев отбора дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов

№ п/п	Наименование критериев отбора	Балл, присваиваемый в соответствии с критерием отбора
1.	Количество МКД, расположенных в границах дворовой территории, принявших решение об участии в конкурсном отборе дворовых и прилегающих территорий, оформленное в виде протоколов общих собраний собственников помещений в МКД	$X * 1$ балл, где X - количество МКД, расположенных в границах дворовой территории, принявших решение об участии в конкурсном отборе дворовых и прилегающих территорий, оформленное в виде протоколов общих собраний собственников помещений в МКД
2.	Количество жителей, проживающих в МКД, расположенных в границах дворовой территории	$(X/100) * 1$ балл, где X - количество зарегистрированных жителей, проживающих в МКД, расположенных в границах дворовой территории
3.	Дата подачи заявки на участие в муниципальной программе	При равном количестве баллов предпочтение отдается дворовой территории, заявка на благоустройство которой подана ранее
4.	Уровень текущего благоустройства дворовой территории	
4.1	<i>состояние асфальтового покрытия внутридворовых проездов и тротуаров:</i>	
4.1.1.	<i>не требуется ремонт</i>	1

4.1. 2.	требуется ремонт	2
4.1. 3.	асфальтовое покрытие отсутствует	3
4.2	малые архитектурные формы (скамейки, урны):	
4.2. 1.	наличие	1
4.2. 2.	нуждается в дополнительном оснащении	2
4.2. 3.	отсутствие	3
4.3	освещение дворовой территории	
4.3. 1.	наличие	1
4.3. 2.	нуждается в дополнительном оснащении	2
4.3. 3	отсутствие	3
5.	Продолжительность эксплуатации МКД	
5.1.	от 41 и более лет	4
5.2.	от 31 до 40 лет	3
5.3.	от 21 до 30 лет	2
5.4.	от 16 до 20 лет	1
5.5.	до 15 лет	0
6.	Желание жителей принять участие в Программе	
6.1.	от 98,1 до 100%	5
6.2.	от 95,1 до 98%	4
6.3.	от 91,1 до 95%	3
6.4.	от 85,1 до 91%	2
6.5.	от 70,1 до 85%	1
6.6.	от 50% до 70%	0
7.	Наличие в МКД, расположенных в границах дворовой территории, областных и/или муниципальных учреждений социальной сферы (учреждения культуры, образования, здравоохранения, социального обслуживания, МФЦ и т.д.)	SUM X * 5 баллов, где SUM X - количество учреждений социальной сферы, находящихся в МКД, расположенных в границах дворовой территории

Положение о конкурсной комиссии по отбору дворовых и прилегающих террито- рий многоквартирных домов

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по отбору дворовых и прилегающих территорий многоквартирных домов (далее - комиссия), создана для формирования адресного перечня дворовых и прилегающих территорий муниципального образования город Карabanово на проведение работ по благоустройству за счет субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Владимирской области, иными правовыми актами, а также настоящим положением.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации город Карabanово.

2. Основные функции

Комиссия исполняет следующие функции:

2.1. Рассматривает и оценивает заявки на участие в отборе дворовых и прилегающих территорий МКД на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным требованиям, в том числе к составу и оформлению;

2.5. Формирует адресный перечень дворовых и прилегающих территорий муниципального образования город Карabanово на проведение работ по благоустройству за счет субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.2. В состав Комиссии входят следующие лица: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

3.3. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя комиссии.

3.4. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

3.5. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.6. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии, в случае его отсутствия заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии.

3.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация город Карabanово.

Приложение №3
к постановлению
администрации г. Карабаново
от 08.02.2024 г. № 51

СОСТАВ
Конкурсной комиссии по отбору дворовых и прилегающих

территорий многоквартирных домов подлежащих благоустройству на территории муниципального образования город Карабаново.

Председатель комиссии:

Павлов
Илья Викторович - глава администрации

**Заместитель председателя
комиссии:**

Павлова
Татьяна Викторовна - заместитель главы администрации

Секретарь комиссии:

Андреева
Евгения Павловна главный специалист
организационно-правового отдела
МКУ «ДЖН»

Члены комиссии:

Кукушкин
Алексей Владимирович заведующий отделом архитектуры

Павленко
Галина Петровна зам. заведующего организационно-
правовым отделом

Яжлёва
Ирина Кузьминична - депутат СНД г. Карабаново (по
согласованию);

Терёхина
Татьяна Владимировна - депутат СНД г. Карабаново (по
согласованию).