**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КАРАБАНОВО**

АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА

ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от 27.12.2018 № 497

*«О порядке организации доступа*

 *к информации о деятельности*

*администрации города Карабаново»*

 В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Губернатора Владимирской области от 14.09.2009 №742 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации Владимирской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления города Карабаново согласно приложению.
2. Определить ответственных лиц за организацию доступа к информации о деятельности администрации города Карабаново:

- директора муниципального казенного учреждения «Дирекция жизнеобеспечения населения» города Карабаново Павлову Татьяну Викторовну;

- заместителя заведующего организационно-правового отдела муниципального казенного учреждения «Дирекция жизнеобеспечения населения» города Карабаново Петросян Оксану Барсеговну;

- главного специалиста организационно-правового отдела муниципального казенного учреждения «Дирекция жизнеобеспечения населения» города Карабаново Ануфриеву Ольгу Алексеевну.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном интернет сайте администрации города Карабаново http://городкарабаново.рф.

ВРИО главы администрации

города Карабаново Е.В. Родионова

 Приложение к постановлению

 администрации

 города Карабаново

 от 27.12.2018 года №497

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

**ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КАРАБАНОВО**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» определяет порядок организации доступа к информации о деятельности администрации города Карабаново и ее структурных подразделений.
	2. Доступ к информации о деятельности администрации города Карабаново обеспечивается следующими способами:

1) обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации;

2) размещение информации в сети «Интернет»;

3) размещение информации в помещениях, занимаемых администрацией города Карабаново, а также в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей с информацией в помещениях, администрацией города Карабаново, а также через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов администрации города Карабаново и ее структурных подразделений;

6) предоставление информации физическим и юридическим лицам по их запросам.

1. **Обнародование (опубликование) информации**
	1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности администрации города Карабаново в средствах массовой информации осуществляется в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 09.09.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
	2. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется в порядке, установленном Уставом муниципального образования города Карабаново, иными муниципальными правовыми актами города Карабаново.
2. **Размещение информации в сети «Интернет»**

3.1.Информация о деятельности администрации города Карабаново размещается в сети «Интернет» на официальном сайте города Карабаново - <http://городкарабаново.рф>.

3.2. Перечень информации о деятельности администрации города Карабаново и ее структурных подразделений, размещаемой в сети «Интернет», утверждается главой администрации города Карабаново. При утверждении перечня определяются периодичность размещения информации в сети «Интернет», сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению указанной информации.

3.3. Администрирование и информационное наполнение официального сайта администрации города Карабаново осуществляется в порядке, установленном правовым актом администрации города Карабаново.

3.4. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом администрации города Карабаново устанавливаются администрацией города Карабаново.

1. **Размещение информации в помещениях, занимаемых администрацией города Карабаново, а также в иных отведенных для этих целей местах**
	1. Для ознакомления с текущей информацией о деятельности администрации города Карабаново, к которой имеется свободный доступ пользователей информации, иных отведенных для этих целей местах размещаются информационные стенды или информационные терминалы.
	2. Информация, размещаемая в соответствии с пунктом 4.1. содержит:

- порядок работы администрации города Карабаново, включая порядок приема граждан (физических лиц), представителей организаций, государственных органов и органов местного самоуправления;

- условия и порядок получения информации от администрации города Карабаново;

- иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией о деятельности администрации города Карабаново.

1. **Ознакомление пользователей с информацией в помещениях,**

**занимаемых администрацией города Карабаново**

* 1. С правовыми актами администрации города Карабаново пользователю информацией на основании его обращения может быть предоставлена возможность ознакомиться с информацией в помещениях, занимаемых администрацией города Карабаново.
	2. Ознакомление пользователей с информацией о деятельности администрации города Карабаново, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

1. **Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов администрации города Карабаново и ее структурных подразделений.**
	1. При проведении заседаний коллегиальных органов администрации города Карабаново и коллегиальных органов ее структурных подразделений обеспечивается возможность присутствия на них граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.
	2. При наличии технической возможности по решению соответствующих органов (должностных лиц) может обеспечиваться трансляция заседаний этих органов в сети «Интернет».
2. **Предоставление информации о деятельности**

**администрации города Карабаново**

**и ее структурных подразделений по запросу**

* 1. Регистрацию запросов, составленных в письменной форме и поступивших в администрацию города Карабаново, а также поступивших по сети «Интернет» по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте администрации города Карабаново, и контроль за своевременностью ответов на указанные запросы осуществляют соответствующие структурные подразделения (уполномоченные лица) администрации города Карабаново, определяемые правовыми актами главы администрации города Карабаново.
	2. Рассмотрение запросов и предоставление информации по запросам осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
1. **Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации города Карабаново и ее структурных подразделений.**
	1. Контроль за обнародованием (опубликованием) информации в средствах массовой информации осуществляют уполномоченные подразделения администрации города Карабаново, определяемые правовыми актами главы администрации города Карабаново.
	2. Контроль за размещением информации в сети «Интернет» в тематических/отраслевых разделах официального сайта администрации города Карабаново, осуществляют руководители соответствующих структурных подразделений (уполномоченные лица).