



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КАРАБАНОВО
АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.03.2022 г.

№ 136/1

«Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования город Карabanово дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Карabanово»

В соответствии с пунктами 9.2, 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением №328 от 28.07.2021 года об утверждении муниципальной программы «Капитальный ремонт многоквартирных домов муниципального образования город Карabanово» и Уставом муниципального образования город Карabanово,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Карabanово, согласно Приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации города Карabanово в сети Интернет.

Глава администрации
города Карabanово

И.В. Павлов

Приложение

ПОРЯДОК

и перечень случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств муниципального бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Карабаново

1. Настоящий Порядок и перечень случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Карабаново (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет:

- цели, условия, порядок и случаи оказания на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета города Карабаново дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Карабаново (далее - дополнительная помощь);
- категории получателей дополнительной помощи;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления дополнительной помощи и ответственности за их нарушение.

2. Дополнительная помощь оказывается в случаях:

- возникновения неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, если износ конкретного конструктивного элемента создает угрозу безопасному проживанию граждан.

Под неотложной необходимостью в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме понимается срочная потребность в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, который имеет высокий износ конкретного конструктивного элемента в размере 70% и более.

3. Дополнительная помощь оказывается в виде предоставления субсидий за счет средств местного бюджета на безвозмездной основе:

- некоммерческим организациям на софинансирование проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, формирующем фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

4. Порядок предоставления субсидий из местного бюджета на софинансирование проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, формирующем фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, изложен в Приложении №1 к настоящему Порядку.

Порядок предоставления субсидий из местного бюджета на софинансирование проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, формирующем фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Карабаново

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017г. №541 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями", постановлением администрации Владимирской области от 05.10.2018г. №742 "Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах" и определяет порядок и условия предоставления субсидий из местного бюджета, на софинансирование проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, формирующем фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, связанных с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее - Порядок).

1.2. Дополнительная помощь предоставляется в форме субсидии из местного бюджета в пределах утвержденных бюджетных средств в бюджете город Карабаново на текущий финансовый год и плановый период некоммерческой организации, на софинансирование проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, формирующем фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, формирующем фонд капитального ремонта на счете регионального оператора (далее - субсидии).

1.3. Субсидия предоставляется администрацией города Карабаново как главным распорядителем бюджетных средств в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год и на плановый период на обеспечение мероприятий в области жилищного хозяйства, в рамках краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Карабаново.

1.4. Субсидия предоставляется в размере средств, недостающих в сформированном фонде капитального ремонта отдельного многоквартирного дома для финансирования услуг и (или) работ по капитальному ремонту и при наличии в сформированном фонде капитального ремонта отдельного многоквартирного дома, претендующего на получение дополнительной помощи, не менее 10 процентов от необходимых затрат, определенных проектно-сметной документацией.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется на основании заявки некоммерческой организации для оплаты выполнения услуг и (или) работ из числа установленных частью 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации и нормативным правовым актом Владимирской области, принятым в соответствии с частью 2 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.6. Субсидия предоставляется в объеме, недостающем для проведения капитального

ремонта конструктивного элемента в многоквартирном доме не менее 20 процентов, рассчитанном по следующей формуле:

$$Scyб = (Spсд - Scoб) \times 20 / 100, \text{ где}$$

Spсд - объем средств по проектно-сметной документации;

Scoб - объем взносов, накопленный в сформированном фонде капитального ремонта отдельного многоквартирного дома.

1.7. Документами, подтверждающими возникновение неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, являются акт осмотра общего имущества, составленный комиссией по осмотру общего имущества многоквартирного дома для подтверждения неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, состав которой определен согласно Приложению №2 к настоящему Порядку, и заключение об уровне износа отдельного конструктивного элемента многоквартирного дома.

Заключение об уровне износа отдельного конструктивного элемента многоквартирного дома составляется специализированной организацией, имеющей право проводить техническое обследование многоквартирных домов.

1.8. Стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, выполняемых при возникновении неотложной необходимости в их проведении, не может превышать размер предельной стоимости этих услуг и (или) работ, определенный в соответствии с частью 4 статьи 190 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.9. Стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме определяется на основании проектной документации. Проектно-сметная документация подлежит проверке достоверности определения сметной стоимости в порядке, установленном в соответствии с постановлением Правительства РФ от 1 июля 2016 г. N 615 "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах".

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Критерием отбора для предоставления субсидии является наличие в учредительных документах некоммерческой организации вида деятельности по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

а) соответствие некоммерческой организации критерию, указанному в пункте 2.1 настоящего Порядка;

б) наличие предусмотренного подпунктом 1 пункта 2 Порядка случая для предоставления субсидии;

в) соответствие некоммерческой организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год, следующим требованиям:
- у некоммерческой организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- у некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города;

- некоммерческая организация не должна находиться в стадии банкротства;

г) наличие многоквартирного дома в региональной программе капитального ремонта с 2014 по 2043 год, утвержденной постановлением администрации Владимирской области от 30.12.2013 №1502;

д) количество этажей в многоквартирном доме составляет не более четырех;

е) отсутствие многоквартирного дома в краткосрочном плане реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Карabanово;

к) уровень оплаты взносов собственниками помещений в многоквартирном доме составляет не менее 95% по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

2.3. При возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме организация, осуществляющая управление многоквартирным домом представляет в Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации город Карabanово следующие документы (в случае непосредственного способа управления - уполномоченное лицо от имени собственников):

а) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 2 Порядка и иным вопросам, связанным с получением и использованием средств субсидии, оформленный в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.01.2019г. №44/пр «Об утверждении Требований к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах и Порядка направления подлинников решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный жилищный надзор»;

б) проектно-сметную документацию с проведенной проверкой достоверности сметной стоимости организацией, отвечающей требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009г. №427;

в) заключение об уровне износа отдельного конструктивного элемента многоквартирного дома, составленное специализированной организацией, имеющей право проводить техническое обследование многоквартирных домов;

г) акт осмотра общего имущества многоквартирного дома.

2.4. Некоммерческая организация в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения документов от администрации города Карabanово, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, направляет в администрацию города Карabanово для получения субсидии следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку;

б) справки о размере средств фонда капитального ремонта многоквартирного дома, сформированного на счете регионального оператора, по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения о предоставлении субсидии;

в) справки о соответствии некоммерческой организации требованиям, указанным в подпункте "в" пункта 2.2 настоящего Порядка, подписанные руководителем и главным бухгалтером некоммерческой организации.

2.5. Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации город Карabanово района рассматривает документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, на предмет их полноты, правильности оформления, достоверности содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии в срок не позднее 15 рабочих дней со дня поступления документов.

2.6. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случае, если:

а) не представлены или представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка 2;

б) выявлена недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

в) представленные документы оформлены с нарушением установленных требований или содержат существенные противоречия;

г) ранее предоставлялась субсидия на те же цели.

2.7. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии направляется отделом ЖКХ в некоммерческую организацию в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного администрацией города Карабаново с некоммерческой организацией в соответствии с типовой формой (далее - соглашение).

Проект соглашения направляется отделом ЖКХ в некоммерческую организацию не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии. Соответствующие изменения вносятся в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Карабаново.

2.9. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

а) объем субсидии, порядок, условия и сроки их перечисления;

б) значения показателей результативности использования субсидии и обязательства некоммерческой организации по их достижению;

в) требование о согласии некоммерческой организации и лиц, являющихся подрядчиками, исполнителями по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление Муниципальным казенным учреждением «Дирекция жизнеобеспечения населения» города Карабаново проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

г) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

д) обязательства некоммерческой организации:

- обеспечить соответствие значений показателей результативности предоставления субсидии значениям, установленным соглашением;

- представлять отчетность об исполнении обязательств, вытекающих из соглашения;

е) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов некоммерческой организации, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

ж) порядок осуществления контроля за соблюдением условий соглашения, а также основания и порядок приостановления и (или) прекращения предоставления субсидии;

з) последствия недостижения некоммерческой организацией установленных значений показателей результативности использования субсидии;

и) порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году.

2.10. Перечисление администрацией города Карабаново субсидии осуществляется со счета местного бюджета на лицевой счет в Управлении Федерального казначейства, открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации.

2.11. Перечисление средств субсидии некоммерческой организации осуществляется после завершения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и предоставления некоммерческой организацией в Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации город Карабаново следующих документов:

а) заверенной некоммерческой организацией копии договора на проведение

капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (домах);

б) актов выполненных работ по форме КС-2, актов об оказании услуг по осуществлению строительного контроля;

в) платежного поручения, подтверждающего оплату по актам выполненных работ по форме КС-2, за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме, на капитальный ремонт которого предоставлена субсидия.

2.12. Показателем результативности предоставления субсидии является количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости.

3. Требования к отчетности

Отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидии направляется некоммерческой организацией ежеквартально в Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации города Карабаново до 01 числа месяца, следующего за отчетным, по форме, установленной соглашением.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушения

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют в пределах полномочий Муниципальным казенным учреждением «Дирекция жизнеобеспечения населения» (далее - уполномоченные органы) путем проведения проверок.

4.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных уполномоченными органами, факта нарушения некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, недостижения показателей результативности, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, некоммерческой организации в течение 5 рабочих дней со дня установления указанных фактов направляется письменное уведомление о возврате субсидии.

4.3. Некоммерческая организация обязана перечислить денежные средства, полученные в виде субсидии за счет средств бюджета города Карабаново, в бюджет города Карабаново в течение 10 рабочих дней после получения письменного уведомления о возврате субсидии.

4.4. В случае отказа от добровольного возврата указанных средств их взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Не использованный на 01 января текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной в истекшем финансовом году, подлежит возврату получателем субсидии в доход местного бюджета в срок до 01 февраля текущего финансового года.

СОСТАВ
комиссии по осмотру общего имущества многоквартирного дома
для подтверждения неотложной необходимости
в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме

Малыгин Д.В. - начальник МКУ «ДЖН» города Карабаново, председатель комиссии;

Павленко Г.П. - заместитель заведующего отделом ЖКХ МКУ «ДЖН» города Карабаново

Махмудов К.Г. - консультант администрации города Карабаново

Представитель управляющей компании (по согласованию)

Представитель собственников помещений в многоквартирном доме (по согласованию)

В администрацию города Карабаново

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из местного бюджета в связи
с возникновением неотложной необходимости в проведении
капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме

_____ (наименование организации)

в связи с неотложной необходимостью просит предоставить за счет средств местного бюджета субсидию на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (доме), расположенных по адресам(у):

С Порядком и перечнем случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах ознакомлены и согласны.

Достоверность предоставляемых сведений и целевое использование субсидии в случае ее предоставления гарантируем.

Приложение:

Юридический адрес: _____

Руководитель организации _____
МП (подпись) (расшифровка подписи)

Контактный телефон: _____.