



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КАРАБАНОВО
АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 20.03.2023

№ 125

*О муниципальной инвентаризационной
комиссии по проведению инвентаризации
дворовых и общественных территорий*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рекомендаций по подготовке субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденных Приказом Минстроя России от 18.03.2019 № 162/пр, Приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации Владимирской области от 14.06.2017 г. № 100 «Об утверждении Порядка инвентаризации дворовых и общественных территорий в отдельных муниципальных образованиях Владимирской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий согласно приложению №1.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
города Карabanовo

И.В. Павлов

ПОЛОЖЕНИЕ

О муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий (далее - Положение), определяет полномочия муниципальной инвентаризационной комиссии, порядок ее формирования и деятельность по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий (далее - инвентаризационная комиссия).

1.2. Комиссия не является коллегиальным органом администрации муниципального образования город Карабаново.

1.3. В своей деятельности инвентаризационная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Владимирской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Порядком.

II. Порядок формирования состава инвентаризационной комиссии

2.1. Инвентаризационная комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов инвентаризационной комиссии.

2.2. Состав инвентаризационной комиссии формируется в количестве не менее 5 членов. Персональный состав утверждается постановлением администрации муниципального образования город Карабаново .

2.3. Деятельность инвентаризационной комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

III. Основные задачи и функции инвентаризационной комиссии

3.1. Задачам комиссии:

а) организация и проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципального образования город Карабаново.

б) осуществление актуализации паспортов благоустройства.

3.2. Функции комиссии:

а) осуществляет инвентаризацию в соответствии с графиком, утверждаемым председателем комиссии, путем натурального обследования территории и расположенных на ней элементов благоустройства;

- б) организует инвентаризацию дворовой территории в отношении многоквартирных домов (далее - МКД), расположенных на территории муниципального образования город Карабаново, при условии, что МКД не включен в государственные и (или) муниципальные программы, предусматривающие мероприятия по переселению жителей и сносу МКД;
- в) по результатам инвентаризации дворовой территории составляет паспорт благоустройства дворовой территории по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- г) организует инвентаризацию общественных территорий, расположенных на территории муниципального образования город Карабаново;
- д) по результатам инвентаризации общественной территории составляет паспорт благоустройства общественной территории по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- е) обеспечивает актуализацию паспортов дворовой территории;
- ж) осуществляет иные функции во исполнение возложенных на инвентаризационную комиссию основных задач.

IV. Организация деятельности инвентаризационной комиссии

4.1. Основной формой деятельности инвентаризационной комиссии является заседание.

4.2. Заседания инвентаризационной комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Заседание инвентаризационной комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа её членов. Заседание инвентаризационной комиссии ведет председатель или по его поручению заместитель председателя инвентаризационной комиссии.

4.4. Результатом заседания инвентаризационной комиссии является протокол, который подписывается председателем инвентаризационной комиссии и секретарем.

Подписанные членами комиссии паспорта благоустройства вместе с протоколом заседания комиссии представляются в отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город Карабаново.

4.5. Председатель инвентаризационной комиссии:

- а) представляет инвентаризационную комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;
- б) определяет приоритетные направления деятельности инвентаризационной комиссии, организует работу инвентаризационной комиссии и председательствует на её заседаниях;
- в) подписывает протоколы заседаний и другие документы инвентаризационной комиссии;
- г) формирует при участии членов инвентаризационной комиссии и утверждает план работы, повестку заседания инвентаризационной комиссии и состав иных лиц, приглашаемых на заседание инвентаризационной комиссии;
- д) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности инвентаризационной комиссии.

В случае отсутствия председателя инвентаризационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя инвентаризационной комиссии.

4.6. Секретарь инвентаризационной комиссии:

- а) готовит проект повестки дня заседания инвентаризационной комиссии и проект протокола заседания инвентаризационной комиссии;
- б) организует текущую деятельность инвентаризационной комиссии и координирует деятельность её членов;
- в) информирует членов инвентаризационной комиссии о времени, месте и повестке дня заседания инвентаризационной комиссии не позднее **3 рабочих дней** до её заседания, а также об утвержденных планах работы инвентаризационной комиссии;
- г) обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям инвентаризационной комиссии по вопросам, включенным в повестку дня инвентаризационной комиссии;
- д) осуществляет контроль за исполнением протокольных решений инвентаризационной комиссии;
- е) решает иные вопросы по поручению инвентаризационной комиссии;
- ж) составляет и регистрирует паспорта благоустройства дворовой, общественной территории.

В случае отсутствия секретаря инвентаризационной комиссии его обязанности исполняет один из членов инвентаризационной комиссии по поручению председателя инвентаризационной комиссии, а в его отсутствие – по поручению заместителя председателя инвентаризационной комиссии.

4.7. Члены инвентаризационной комиссии:

- а) участвуют в мероприятиях, проводимых инвентаризационной комиссией, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний инвентаризационной комиссии;
- в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании инвентаризационной комиссии;
- г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании инвентаризационной комиссии.

4.8. По приглашению инвентаризационной комиссии при осмотре дворовой территории МКД могут присутствовать собственники помещений в МКД или их представители, лица, ответственные за управление и содержание общего имущества МКД с учетом выбранного способа управления МКД, и иные лица по согласованию с председателем комиссии.

ПАСПОРТ (ИНВЕНТАРНЫЙ) № _____ и дата _____

Паспорт благоустройства дворовой территории

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Адрес многоквартирного дома (МКД):

2. Управляющая (обслуживающая) организация МКД (наименование, юридический адрес, телефон):

3. Составитель паспорта: (наименование инвентаризационной комиссии муниципального образования, ФИО секретаря Комиссии)

4. Сведения о МКД и дворовой территории:

№ п/п	Этажность МКД	Количество подъездов в МКД	Количество проживающих в МКД граждан, чел.	Количество и наименование юридических фирм, зарегистрированных в МКД	Общая площадь дворовой территории, кв.м	В том числе		
						Площадь застройки МКД, кв.м	Площадь проездов, тротуаров, кв.м	Площадь...
1								

1.. Схема дворовой территории

Экспликация:	Условные обозначения:
--------------	-----------------------

1.1. Экспликация к схеме.

А. Сооружения:

№ п/п	Наименование	Кол-во, единиц	Площадь, В.м	Вид покрытия	Вид и перечень эле- ментов (оборудова- ния)	Уровень бла- устройства,
	Детская площадка					
	Спортплощадка					
	Площадка для отдыха					
	Контейнерная площадка					
	Автостоянка					
	Площадка выгула домашних животных					
	Иные сооружения					

Б. Дорожно-тропиночная сеть:

№ п/п	Наименование	Площадь, кв.м	Вид покрытия	Вид и перечень эле- ментов (оборудова- ния)	Уровень благоустройства, %	ус- рем- на
	Проезды					
	Тротуары					
	Пешеходные дорожки					
	Лестницы					
	Отмостки					
	Специальные дорожки (ве- лодорожка и т.д.)					
	Элементы благоустройства территорий по приспособле- нию для маломобильных групп населения: пандусы, съезды					

	Иные варианты сети				
--	--------------------	--	--	--	--

В. Малые архитектурные формы и элементы благоустройства:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Текущее наличие	Потребность	
				устройство (установка), ремонт, замена (указать)	
	Скамьи				
	Урны				
	Цветочницы				
	Контейнеры				
	Декоративные скульптуры				
	Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: опорные поручни, специальное оборудование на детских и спортивных площадках				
	Иное оборудование				

Г. Освещение:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Текущее наличие	Уровень освещенности, %	Потребность
					устройство (установка), ремонт, замена (указать)
	Светильники, ед				
	Опоры, ед.			*	
	Кабели, м			*	

Потребность в благоустройстве дворовой территории

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Потребность в благоустройстве	
				устройство (установка), ремонт, замена (указать)	
1	Асфальтирование дворовой территории (проезды внутри дворовой территории)	кв.м			
2	Освещение дворовой территории (светильники, опоры, кабель)	ед.			
3	Установка скамеек	ед.			
4	Установка урн	ед.			

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Потребность в благоустройстве	
				устройство (установка)	заполнение
1	Оборудование детских и (или) спортивных площадок (комплексов)	ед./кв.м			
2	Оборудование автомобильных стоянок	ед./кв.м			
3	Озеленение территорий	кв.м.			
4	Оборудование контейнерных площадок	кв.м./ед.			
5	Оборудование мест для отдыха	ед./кв.м			
6	другое				

Приложение № _____ к Порядку

ПАСПОРТ (ИНВЕНТАРНЫЙ) № _____ и дата _____

Паспорт благоустройства общественной территории

НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА:

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Адрес объекта:

2. Составитель паспорта: (наименование инвентаризационной комиссия муниципального образования, ФИО секретаря Комиссии)

3. Сведения об общественной территории (в м²):

№ п/п	Уровень благоустройства, %	Общая площадь общественной территории	В том числе	
			Площадь проездов, тротуаров, площадок	Площадь сооружений (площадки)
1				

1. Схема общественной территории

Экспликация:	Условные обозначения:

1.1. Экспликация к схеме.

А. Сооружения:

№ п/п	Наименование	Кол-во, единиц	Площадь, кв.м	Покрытие	Оборудование	Уровень благоустройства, %
	Детская площадка					
	Спортплощадка					
	Площадка для отдыха					
	Автостоянка					
	Площадка выгула домашних животных					

	Иные сооружения					
--	-----------------	--	--	--	--	--

Б. Дорожно-тропиночная сеть:

№ п/п	Наименование	Площадь, кв.м	Размеры, м	Покрытие	Уровень благоустройства, %	Замена, ремонт
						конструкция (с/б)
	Проезды					
	Тротуары					
	Пешеходные дорожки					
	Специальные дорожки (велодорожка и т.д.)					
	Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: пандусы, съезды					
	Иные варианты сети					

В. Малые архитектурные формы и элементы благоустройства:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Уровень благоустройства, %	Замена, ремонт
					конструкция (с/б)
	Скамьи				
	Урны				
	Цветочницы				
	Контейнеры				
	Декоративные скульптуры				
	Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: опорные поручни, специальное оборудование на детских и спортивных площадках				
	Иное оборудование				

Г. Освещение:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Текущее наличие	Уровень освещенности, %	Замена, ремонт
					конструкция (с/б)
	Светильники, ед				
	Опоры, ед.			*	
	Кабели, м			*	

Потребность в благоустройстве общественной территории

№ п/п	Вид объекта благоустройства (общественной территории)	Площадь, кв.м.	Состояние (уд./неуд) (кратко описать проблемы)	Замена, ремонт
				конструкция (с/б)
	Площадь			
	Парк			

	Набережная			
	Сквер			
	Пешеходная зона			
	Многофункциональные спортивно-игровые площадки			
	Иной вид объекта общественной территории			